

## A HAJLÉKTALANOKÉRT KÖZALAPÍTVÁNY PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA

A Hajléktalanokért Közalapítvány a Nemzeti Erőforrás Minisztérium megbízásából, mint lebonyolító szervezet, nyílt pályázatot hirdet a következő tárgyban:

**A pályázati felhívás címe: „Hajléktalan-ellátó szervezetek támogatása a téli időszakban 2011-12.”**

**A pályázati felhívás kódja: 2011-12-TK**

**A pályázati felhívás közzétételének dátuma: 2011. november 24.**

**A pályázatok benyújtásának határideje: folyamatos, de legkésőbb 2012. március 31.**

### **1. A támogatás alapjául szolgáló jogcím:**

A Nemzeti Erőforrás Minisztériummal kötött támogatási szerződésnek megfelelően a Hajléktalanokért Közalapítvány a pályázatadási eljárásban, mint lebonyolító szervezet vesz részt és az 54/2011. (IX. 1.) NEFMI rendelet, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) vonatkozó szabályai szerint jár el.

### **2. Támogatás igényelhető a következő célok megvalósítására:**

#### **I. Támogatás biztosítása a téli időszakban a hajléktalan emberek ellátásának megnövekedett költségeihez.**

A pályázatban adatokkal kell alátámasztani a megnövekedett igénybevételt (pl. ellátottak száma, eszközigeny), és be kell mutatni, hogy az intézmény milyen jellegű költségei növekedtek ezzel összefüggésben, melyek más forrásból nem biztosíthatók. Ha a megnövekedett ellátási igény miatt az életvitelszerűen közterületen élő hajléktalan emberek számára életmentő jellegű, alacsony küszöbű éjszakai elhelyezés kialakítása és működtetése válik szükségessé, a pályázatoknak tartalmaznia kell annak részletes indoklását, hogy az adott szolgáltatás az időszakos férőhelyek normatív támogatásából miért nem biztosítható.

#### **II. Támogatás biztosítása a hideg időszak, illetve váratlan események következtében kialakuló ellátási nehézségek és olyan események elkerülésére, melyek könnyen ellátási krízishez, vagy az utcán élő hajléktalan emberek közvetlen életveszélybe kerüléséhez vezetnének.**

A pályázatban be kell mutatni az előre nem látható eseményeket, a pályázó szervezet által megtett és tervezett intézkedéseket, valamint ezek költségeit.

#### **III. Olyan programok támogatása, melyek hozzájárulnak ahhoz, hogy a támogatásban részesített intézmény biztosítsa az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendeletben meghatározott szolgáltatásokat, így az intézmény működési engedélyének megszerzésében, megtartásában lényeges szerepük van.**

A pályázatban részletesen be kell mutatni, hogy milyen feltételek teljesítése szükséges a működési engedély megszerzéséhez, és az intézmény eddig milyen lépéseket tett az

engedélyeztetési eljárásban. A pályázathoz csatolni szükséges az engedélyeztetési folyamat rendelkezésre álló dokumentumainak másolatait.

**IV. Támogatás biztosítása működési engedéllyel nem rendelkező, de hiánypótló tevékenységet végző szervezetek számára.**

**V. Támogatás biztosítása 2011-ben működési állami támogatásban részesülő, de 2012. január 1-től utcai szociális munka végzésére állami támogatásban nem részesített szervezetek számára.**

Pályázat nyújtható be azon utcai szolgálatok működésének biztosítására a 2012. január 1. és április 30. közötti időszakban, melyek a 2011. évben állami normatív támogatásban részesültek, de a NEFMI-NRSZH által utcai munka végzésére kiírt pályázatán nem nyertek működési támogatást, amennyiben a szolgálat működésének hiánya súlyos ellátási nehézségekhez vezet.

**VI. A Hajléktalanokért Közalapítvány által 2011. évben kiírt pályázati felhívásokon belül korábban már megjelent, a téli időszakkal összefüggő programpontok támogatása, a korábbi pályázati felhívásban foglalt feltételek szerint, amennyiben a támogatás hiánya súlyos ellátási nehézségekhez vezethet.**

### **3. A támogatás alapjául szolgáló jogcím:**

A Hajléktalanokért Közalapítvány a pályáztatási eljárásban, a Nemzeti Erőforrás Minisztériummal kötött 60522/2011-SZOCSZOLG ügyiratszámú támogatási szerződésnek megfelelően, lebonyolító szervezetként vesz részt, és a nemzeti erőforrás miniszter irányítása alá tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásáról szóló 54/2011. (IX. 1.) NEFMI rendelet vonatkozó szabályai szerint jár el.

A közalapítvány a támogatások összegét azt követően utalja át a kedvezményezett szervezetek részére, miután a forrást a minisztérium a közalapítvány rendelkezésére bocsátotta.

### **4. A támogatásra rendelkezésre álló teljes forrás összege:**

**26.000.000,- Ft**

A támogatás egyszeri, vissza nem térítendő támogatás.

A támogatási keret nem tartalmazza a pályázat bonyolításának költségeit.

### **5. A támogatásban részesíthetők köre:**

Pályázatot nyújthat be:

- közhasznú vagy kiemelkedően közhasznú társadalmi szervezet (kivéve pártok, pártokhoz kötődő ifjúsági szervezetek, szakszervezetek),
- közhasznú vagy kiemelkedően közhasznú alapítvány,
- közhasznú vagy kiemelkedően közhasznú közalapítvány
- egyházi jogi személy, egyház önálló jogi személyiséggel rendelkező szerve,
- nonprofit gazdasági társaság,
- önkormányzati, állami fenntartású intézmény,
- települési, megyei önkormányzat.

amennyiben Magyarország területén hajléktalan ellátási feladatokat végez, és vállalja, hogy nyertes pályázat esetén eleget tesz a támogatási szerződésben előírt kötelezettségeknek.

#### **6. A támogatás igénylésének feltételei:**

**Pályázni a 2011. november 1. és 2012. április 30. között felmerülő költségekre lehet.** A pályázatban tehát lehetőség van olyan költségek támogatására is, melyek a pályázat beadását megelőzően (de 2011. november 1-től) keletkeztek.

A megítélhető támogatás maximális összege programonként 2.000.000 forint.

Egy pályázatban kizárólag egy pályázati programra igényelhető támogatás.

A program költségének tervezésekor **A TÁMOGATÁSI ÖSSZEGET 1.000 FT-RA KEREKÍTVE KELL MEGHATÁROZNI.**

ÁFA-visszaigénylési joggal rendelkező szervezetek esetében a támogatási összeg nem tartalmazhatja a visszaigényelhető ÁFA összegét.

A pályázati programokban önerő biztosítása nem szükséges, a bírálat során azonban előnyt élveznek azok a programok, amelyekben a pályázó szervezet önerőt biztosít. Az önerő elsősorban készpénzt jelent, de ingatlanban és más természeti formában is megjeleníthető.

#### **7. A pályázatok benyújtásának módja:**

**A pályázatok folyamatosan, a rendelkezésre álló keret erejéig, de legkésőbb 2012. március 31-ig nyújthatók be. A Hajléktalanokért Közalapítvány kuratóriuma fenntartja magának a jogot, hogy a fenti határidőnél korábbi időpontban felfüggeszse a pályázatok befogadását, amennyiben további támogatási keret nem áll rendelkezésre. A pályázatok beadásának lehetőségéről a közalapítvány honlapja, valamint a Közalapítványi Iroda nyújt tájékoztatást.**

**A pályázatokat – postai és elektronikus formában egyaránt – a következő módon kell benyújtani:**

- a **PÁLYÁZATI ADATLAPOT** és a **PÁLYÁZATHOZ CSATOLANDÓ ÖSSZES MELLÉKLETET 1** (azaz egy) példányban térivevényes postai küldeményként kell benyújtani a következő címre:  
**Hajléktalanokért Közalapítvány 1380 Budapest, Pf. 1155.**

**A borítékon kérjük jelöljék a pályázati felhívás kódját: 2011- 12-TK**

- a **PÁLYÁZATI ADATLAPOT**, valamint az **elektronikusan csatolható mellékleteket** a jelzett határidőig elektronikus úton (e-mailben, \*.docx, \*.doc, \*.odt vagy \*.pdf fájlformátumban) is el kell juttatni a következő címre:  
**palyazat@hajlektalanokert.hu**

**Az e-mail tárgyában kérjük jelöljék a pályázati felhívás kódját: 2011- 12-TK**

Felhívjuk a pályázók figyelmét arra, hogy az ügyintézés gyorsítása érdekében **a pályázatokkal kapcsolatos hivatalos értesítések** (a hiánypótlásokról, a támogatási döntésről szóló értesítések, és a támogatási szerződés is) kizárólag **elektronikus formában kerülnek megküldésre** a pályázati adatlapon megadott e-mail címre. Ezért kérjük a pályázókat, hogy olyan e-mail címet adjanak meg az adatlapon, **melyet napi rendszerességgel figyelnek.**

Kérjük, hogy amennyiben több pályázatot nyújtanak be, azokat külön e-mailekben küldjék meg, illetve egy pályázat összetartozó dokumentumait (adatlap, mellékletek) egy e-mailen belül csatolják!

A benyújtás időpontja a postára adás időpontját jelenti. A postára adás időpontját a postai dátumbélyegző igazolja. A határidő után postára adott pályázatok nem kerülnek elbírálásra. A benyújtási határidő csak a kuratórium határozatával módosítható.

A pályázati adatlapot és mellékleteit elektronikusan kell kitölteni, Times New Roman betűtípussal, 12 pontos betűmérettel, szimpla sorközzel. Az adatlap formátumát megváltoztatni nem lehet. A pályázat csak a [www.hajlektalanokert.hu](http://www.hajlektalanokert.hu) honlapon a felhívás mellékleteként közreadott adatlapon adható be.

A postán és az elektronikusan beérkezett pályázati adatlap tartalmi eltérése a pályázatból való kizárást vonja maga után.

Hiánypótlás: A hiánypótlásra a Közalapítványi Iroda szólítja fel a pályázót a pályázat beérkezésétől számított 15 munkanapon belül. Hiánypótlásra csak az 1-6. sz. mellékletek (ld.: 14. pont) esetében, a hiánypótlásra történő felszólítást követő 8 munkanapon belül van egyszeri lehetőség.

Pályázati regisztrációs díj nincs.

#### **8. A pályázati dokumentáció, hozzáféréseinek helye, módja:**

A pályázati felhívás, a pályázati adatlap és mellékletei, valamint a támogatási szerződés mintája együtt képezik a pályázati dokumentációt, és tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

A teljes dokumentáció letölthető a Hajléktalanokért Közalapítvány honlapjáról:

**[www.hajlektalanokert.hu](http://www.hajlektalanokert.hu)**

#### **9. A pályázat elbírálásának módja, eljárási rendje, határideje:**

A Közalapítvány a beérkezett pályázatok elbírálását a pártatlanság, az esélyegyenlőség, és a szakmai nyilvánosság követelményeit betartva bonyolítja. A pályázati feltételek teljesítése nem jelent jogosultságot a pályázatban megjelölt összegű támogatás igénybevételére. A pályázatokat a kuratórium értékeli, és javaslatot tesz a programok támogatására. A támogatás odaítéléséről a kötelezettségvállaló (Nemzeti Erőforrás Minisztérium) ágazati pályázati tervében meghatározott döntéshozó dönt.

**A pályázatok elbírálása folyamatosan, a beadás sorrendjében történik a következők szerint:**

- 1. a 2011. december 20-ig postára adott (és egyúttal elektronikusan is e napig megküldött) pályázatok 2012. január 20-ig,**

**2. minden további hónap 20. napjáig postára adott (és egyúttal elektronikusan is e napig megküldött) pályázatok a következő hónap 20. napjáig kerülnek elbírálásra.**

A pályázatokkal kapcsolatos esetleges hiánypótlások a bírálati határidőt meghosszabbíthatják.

A közalapítvány a támogatások összegét csak azt követően utalja át a nyertes szervezetek részére, miután a forrást a minisztérium a közalapítvány rendelkezésére bocsátotta.

A bírálat eredményéről a Közalapítványi Iroda értesítést küld a pályázatot benyújtónak. A támogatásban részesített pályázók listája a Hajléktalanokért Közalapítvány [www.hajlektalanokert.hu](http://www.hajlektalanokert.hu) honlapján az engedélyező okirat kézhezvételét követő 30 napon belül közzétételre kerül.

A támogatott program következő adatai nyilvánosságra hozhatók:

- a támogatott szervezet neve,
- a támogatás tárgya,
- a megvalósítás helye,
- a támogatási összeg.

## **10. Az elbírálás szempontjai:**

Jelen felhívás tartalmi és formai követelményeinek vizsgálata.

Formai követelmények:

- a pályázat határidőre történő benyújtása,
- a pályázati adatlap használata és hiánytalan kitöltése,
- a kötelezően megjelölt mellékletek benyújtása,
- előírt példányszám és elektronikus példány benyújtása,
- felszólításra hiánypótlások benyújtása.

Tartalmi követelmények:

- a szakmai program feleljen meg a pályázatban megjelölt program célkitűzéseinek és a felhívás feltételeinek,
- a pályázati program indokoltsága, szakmai tartalma kellőképpen kidolgozott és részletezett legyen, összhangban álljon a szakmai jogszabályok követelményeivel és az ellátottak igényeivel,
- a megvalósítás költségigénye, ütemezése reális és összehangolt, a pénzügyi feltételei alátámasztottak legyenek,
- a költségvetés részletesen tartalmazza a költségek meghatározásának módját,
- a program bemutatása tartalmazza azt, hogy a program megvalósításához milyen humánerőforrás szükséges, a program megvalósításával járó feladatok hogyan kapcsolódnak a munkatársak munkaköréhez, a program megvalósítása jár-e többletfeladattal,
- amennyiben a költségvetés bérköltséget tartalmaz, részletesen be kell mutatni, hogy mely feladatok elvégzéséért milyen díjazás jár,
- az intézmény működési költségei, közüzemi díjak csak abban az esetben támogathatók, ha közvetlenül kapcsolódnak a program megvalósításához,

- amennyiben a pályázat költségvetése a pályázat beadását megelőzően már kifizetett költségeket tartalmaz (például közüzemi költség, eszközbeszerzés stb.), a pályázat mellé csatolni szükséges a kifizetést igazoló bizonylatok pályázó által hitelesített másolatait,
- amennyiben a pályázat költségvetése tervezett közüzemi költséget tartalmaz, a pályázat mellé csatolni szükséges a költség tervezését alátámasztó korábbi bizonylatot (például megelőző év azonos időszakának adatait tartalmazó bizonylat),
- beruházás, felújítás, eszközbeszerzés esetén részletes (tételes) árajánlatot szükséges csatolni.

#### **11. A pályázat nem fogadható be az alábbiak esetén:**

- a pályázó nem felel meg a pályázati felhívásban felsorolt feltételeknek,
- a pályázat határidőn túli beadása,
- nem a megfelelő pályázati adatlap használata,
- nem az előírt példányszám benyújtása,
- hiánypótlások elmulasztása,
- a pályázó szervezetnek 60 napon túl fennálló köztartozása van,
- a pályázó szervezet az elmúlt 2 évben a Hajléktalanokért Közalapítvány által támogatott pályázati programok megvalósítása során engedély nélkül eltért a támogatási szerződésben foglaltaktól, vagy nem tett eleget elszámolási kötelezettségének.

#### **12. A pályázat nem támogatható az alábbiak esetén:**

- a postai és az elektronikus úton megküldött pályázati adatlap tartalmi eltérése,
- a pályázati adatlap hiányos kitöltése,
- a kötelezően csatolandó mellékletek hiánya,
- a pályázó hamis adatokat közölt a szervezetre, programra vonatkozóan.

#### **13. A támogatás igénybevételének feltételei:**

A támogatás célirányos felhasználása érdekében a Közalapítvány támogatási szerződést köt a kedvezményezett pályázóval. A támogatás igénybevételének feltétele a pályázati felhívás mellékletét képező támogatási szerződés tartalmának elfogadása, mely a program végrehajtására, a támogatási összeg folyósítására, valamint a beszámolási és tájékoztatási kötelezettségre és annak ellenőrzésére utaló információkat is tartalmazza. A Közalapítvány a program megvalósítását a szerződésben rögzített módon ellenőrzi.

#### **14. A pályázathoz csatolandó kötelező mellékletek:**

1. sz. melléklet: Alapító Okirat vagy azzal egyenértékű okirat másolata
2. sz. melléklet: Nem önkormányzati fenntartású intézmények esetén bírósági cégkivonat másolata
3. sz. melléklet: A megvalósító intézmény működési engedélyéről szóló határozat másolata (tanúsítvány nem elégséges)
4. sz. melléklet: ÁFA-nyilatkozat
5. sz. melléklet: Nyilatkozat
6. sz. melléklet: Saját forrás esetén az annak meglétét igazoló dokumentum (az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet 113. §-a (3) bekezdésének megfelelően)

7. sz. melléklet: Beruházás, felújítás, eszközbeszerzés esetén részletes (tételes) árajánlat  
8. sz. melléklet: Egyéb mellékletek

**15. Pályázati tanácsadás:**

A pályázati felhívásról információ, valamint pályázati tanácsadás munkaidőben kérhető a Hajléktalanokért Közalapítvány munkatársaitól:  
Varga Dóra, Szabó Andrea 1/261-7704  
[kozalapitvany@hajlektalanokert.hu](mailto:kozalapitvany@hajlektalanokert.hu)

**16. Jogorvoslati lehetőségek**

A pályázati eljárással és a támogatási döntéssel kapcsolatos észrevétel és kifogás benyújtásának rendjét a 54/2011. (IX. 1.) NEFMI rendelet 13.-15. § tartalmazza.

*Lőrincz Norbert s.k.  
a Kuratórium Elnöke*